



УТВЕРЖДЕНО
Приказ комитета по труду
и социальной защите
Могилевского областного
исполнительного комитета
23.07.2024 № 71

УСТАВ

Государственного учреждения
«Глусский детский социальный пансионат «Весново»

(Глусский детский социальный пансионат «Весново»)

(новая редакция)

СТАТУТ

Дзяржаўнай установы

«Глускі дзіцячы сацыяльны пансіанат «Веснава»

(Глускі дзіцячы сацыяльны пансіанат «Веснава»)

(новая редакция)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий устав является новой редакцией устава государственного учреждения «Глусский детский социальный пансионат «Весново» (далее – социальный пансионат), зарегистрированного решением Могилевского областного исполнительного комитета (далее – Могилевский облисполком) от 27 июня 2001 г. № 14-18 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 700100452.

Устав изложен в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Республики Беларусь.

2. Социальный пансионат является правопреемником Весновского дома-интерната для умственно-отсталых детей, учреждения социальной защиты «Весновский дом-интернат для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития», государственного учреждения социального обслуживания «Весновский дом-интернат для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития». В соответствии с приказом управления социальной защиты Могилевского облисполкома от 24 мая 2001 г. № 35 Весновский дом-интернат для умственно-отсталых детей переименован в учреждение социальной защиты «Весновский дом-интернат для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития», в соответствии с приказом комитета по труду и социальной защите Могилевского облисполкома от 5 января 2005 г. № 1 учреждение социальной защиты «Весновский дом-интернат для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития» переименовано в государственное учреждение социального обслуживания «Весновский дом-интернат для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития», в соответствии с решением Могилевского облисполкома от 17 июня 2024 г. № 31-16 государственное учреждение социального обслуживания «Весновский дом-интернат для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития» переименовано в государственное учреждение «Глусский детский социальный пансионат «Весново».

3. Имущество социального пансионата находится в собственности Могилевской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

4. Полномочия собственника в отношении имущества социального пансионата осуществляет Могилевский облисполком (далее – Собственник).

5. Органом, уполномоченным управлять социальным пансионатом и закрепленным за ним имуществом, является комитет по труду, занятости

и социальной защите Могилевского облисполкома (далее – Уполномоченный орган).

6. Наименование социального пансионата:

полное:

на русском языке – государственное учреждение «Глусский детский социальный пансионат «Весново»;

на белорусском языке – дзяржаўная ўстанова «Глускі дзіцячы сацыяльны пансіянат «Веснава»;

сокращенное:

на русском языке – Глусский детский социальный пансионат «Весново»;

на белорусском языке – Глускі дзіцячы сацыяльны пансіянат «Веснава».

7. Место нахождения социального пансионата: 213864, Могилевская область, Глусский район, деревня Весново.

8. Социальный пансионат является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельную смету, текущий и другие счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, штампы, бланки, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

9. Социальный пансионат является бюджетной организацией, созданной Собственником, для осуществления социальных функций некоммерческого характера, функционирование которой финансируется за счет средств областного бюджета на основе бюджетной сметы и бухгалтерский учет которой ведется в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета, утвержденным в установленном порядке для бюджетных организаций, и (или) с учетом особенностей бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с законодательством.

10. Социальный пансионат отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник.

11. Социальный пансионат осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 22 мая 2000 г. № 395-З «О социальном обслуживании», Положением о детском социальном пансионате, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 10 января 2013 г. № 5, иными актами законодательства и настоящим уставом.

В своей деятельности социальный пансионат подчиняется Уполномоченному органу.

Собственником, Уполномоченным органом осуществляется регулирование деятельности социального пансионата с анализом эффективности его работы и выработкой предложений по ее повышению.

12. Уполномоченный орган осуществляет координацию и контроль деятельности социального пансионата, оказывает ему методическую и практическую помощь.

13. В социальном пансионате созданы отделения:
психоневрологического профиля;
для граждан, находящихся на постельном режиме;
паллиативного ухода;
сопровождаемого проживания;
краткосрочного проживания;
медицинское;
социальной реабилитации, абилитации инвалидов (для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации).

В социальном пансионате могут создаваться иные отделения, обеспечивающие реализацию его основных задач и направлений деятельности.

Отделения социального пансионата функционируют на основании положений о них, утверждаемых директором социального пансионата.

14. В социальном пансионате для организации лечебно-трудовой деятельности, проведения мероприятий по социальной реабилитации, абилитации созданы лечебно-трудовые мастерские и подсобное сельское хозяйство, осуществляющие приносящую доходы деятельность.

Лечебно-трудовые мастерские и подсобное сельское хозяйство осуществляют свою деятельность на основании положений о них, утверждаемых директором социального пансионата по согласованию с Уполномоченным органом.

15. Структура и штатная численность социального пансионата утверждаются Собственником в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 2

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

16. Социальный пансионат является государственным учреждением социального обслуживания – детским социальным пансионатом, деятельность которого осуществляется в форме стационарного социального обслуживания и направлена на организацию и оказание социальных услуг детям-инвалидам, которым в соответствии с

законодательством специальные жилые помещения государственного жилищного фонда (далее – специальные жилые помещения) предоставляются в социальных пансионатах для постоянного или временного (до одного года), в том числе краткосрочного (до одного месяца, но не более трех раз в календарном году) проживания, для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации (до одного месяца в календарном году) (далее – граждане).

Деятельность социального пансионата может осуществляться в форме полустационарного социального обслуживания без предоставления специального жилого помещения.

17. Основными задачами социального пансионата являются обеспечение выполнения государственных минимальных социальных стандартов в области социального обслуживания, организация постоянного постороннего ухода или посторонней помощи, бытового обслуживания и медицинской помощи гражданам, создание для них условий для оказания коррекционно-педагогической помощи и получения специального образования. Образовательный процесс для получения специального образования, оказание коррекционно-педагогической помощи в социальном пансионате организуется учреждением образования по месту нахождения социального пансионата.

18. Основными направлениями деятельности социального пансионата являются:

- обеспечение адаптации граждан к новой обстановке;
- оказание медицинской помощи, проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в соответствии с законодательством;
- организация досуга граждан, проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных, физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса граждан;

- удовлетворение потребностей граждан, проживающих в социальном пансионате, в социальных услугах, включенных в перечень социальных услуг, оказываемых государственными учреждениями социального обслуживания, с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218;

- предоставление гражданам, проживающим в социальном пансионате, иных социальных услуг, вводимых по решению Собственника;

- обеспечение повышения квалификации работников социального пансионата;

изучение, обобщение и внедрение в практику лучшего отечественного и зарубежного опыта социального обслуживания;

привлечение к сотрудничеству волонтеров для оказания социальных услуг гражданам;

сотрудничество с организациями различных форм собственности и индивидуальными предпринимателями по вопросам социального обслуживания граждан в пределах своей компетенции;

осуществление воспитательной работы, содействие социализации и социальной адаптации граждан, подготовке их к самостоятельной жизни вне социального пансионата;

взаимодействие с учреждениями образования по вопросам организации образовательного процесса при получении специального образования, оказания коррекционно-педагогической помощи.

Социальный пансионат вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

19. Предметом деятельности социального пансионата является оказание социальных услуг.

20. В соответствии с целями и предметом деятельности социальный пансионат осуществляет следующие виды экономической деятельности:

предоставление социальных услуг лицам, страдающим психическими расстройствами (заболеваниями), алкогольной или наркотической зависимостью и подобными проблемами с обеспечением проживания

специализированная врачебная практика код 86220;

прочие услуги по общественному питанию код 56290;

перевозки прочим пассажирским сухопутным транспортом, не включенные в другие группировки код 49399;

смешанное сельское хозяйство код 01500;

прочая розничная торговля вне магазинов, палаток, киосков и рынков код 47990.

Социальный пансионат вправе осуществлять иные виды экономической деятельности в соответствии с законодательством.

21. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, социальный пансионат может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Право социального пансионата осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с даты получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

22. Социальный пансионат может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для уставных целей, ради которых он создан, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности социального пансионата.

Средства, полученные социальным пансионатом от приносящей доходы деятельности, используются в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 3

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ПРОЖИВАНИЯ В СОЦИАЛЬНОМ ПАНСИОНАТЕ

23. Предоставление гражданину специального жилого помещения в социальном пансионате осуществляется в соответствии с Положением о порядке, особенностях и основаниях предоставления гражданам специальных жилых помещений государственного жилищного фонда в социальных пансионатах, в том числе детских, домах сопровождаемого проживания, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2008 г. № 1408 (далее – Положение).

24. Специальные жилые помещения в социальном пансионате предоставляются детям-инвалидам с особенностями психофизического развития в возрасте от 4 до 18 лет, нуждающимся в постоянном постороннем уходе или посторонней помощи, бытовом обслуживании и медицинской помощи, а также гражданам, достигшим возраста 18 лет из числа инвалидов I и II группы, имеющим право на предоставление специальных жилых помещений в социальном пансионате психоневрологического профиля.

При наличии свободных мест специальные жилые помещения в социальном пансионате могут предоставляться детям-инвалидам с особенностями психофизического развития в возрасте от 4 до 18 лет, нуждающимся в прохождении курса социальной реабилитации, абилитации, а также гражданам, достигшим возраста 18 лет из числа инвалидов I и II группы, нуждающимся в прохождении курса социальной реабилитации, абилитации.

25. Специальные жилые помещения в социальном пансионате предоставляются без взимания платы гражданам, указанным в пункте 24 настоящего устава, имеющим право на государственное обеспечение, а также гражданам, заключившим договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным

исполнительным и распорядительным органом, за исключением граждан, указанных в пункте 26 настоящего устава.

26. Специальные жилые помещения в социальном пансионате предоставляются на платных условиях, гражданам, указанным в части первой пункта 24 настоящего устава:

получающим пенсию из других государств в соответствии с международными договорами (соглашениями), заключенными Республикой Беларусь, за исключением граждан, ранее заключивших договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом;

для краткосрочного проживания; имеющим лиц, обязанных по закону их содержать (совершеннолетних детей, супругов и родителей, не являющихся инвалидами I и II группы, не достигших общеустановленного пенсионного возраста, либо других физических или юридических лиц, с которыми заключены договор ренты с предоставлением средств на содержание, договор пожизненного содержания с иждивением), за исключением детей-инвалидов в возрасте от 4 до 18 лет и граждан, ранее заключивших договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом.

27. Основанием для предоставления гражданину специального жилого помещения в социальном пансионате является путевка, выданная Уполномоченным органом в соответствии с Положением.

На основании путевки издается приказ о зачислении гражданина в социальный пансионат на определенных условиях.

28. На основании путевки для поселения в социальный пансионат на постоянное проживание совершеннолетних граждан орган опеки и попечительства в течение одного месяца принимает решение об освобождении ранее назначенного опекуна (попечителя) от исполнения им опекунских (попечительских) обязанностей и при необходимости – о назначении опекуна над имуществом.

29. Граждане, принятые в социальный пансионат на постоянное либо временное, за исключением краткосрочного, проживание, регистрируются по месту жительства или пребывания в социальном пансионате.

30. В отношении гражданина, принятого в социальный пансионат, формируется личное дело.

В личное дело включаются заявление о предоставлении специального жилого помещения, копия приказа о зачислении гражданина на стационарное (полустационарное) социальное обслуживание или для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации, а также иные

документы, выдаваемые в отношении данного гражданина в соответствии с законодательством.

На каждого гражданина, проживающего в социальном пансионате, оформляется история развития ребенка (форма 112/у) или медицинская карта амбулаторного больного (форма 025/у).

31. Паспорт гражданина Республики Беларусь (вид на жительство в Республике Беларусь), удостоверение инвалида, пенсионное удостоверение, хранятся в социальном пансионате в специальном несгораемом шкафу и с разрешения администрации социального пансионата выдаются, при временном выбытии (отчислении) гражданина, законным представителям, членам его семьи, родственникам, а также другим гражданам.

32. При вселении гражданина в социальный пансионат на постоянное проживание составляется опись его имущества в трех экземплярах, один из которых хранится в личном деле, второй – у сестры-хозяйки, третий выдается члену семьи, близкому родственнику (при их наличии).

33. Условия проживания граждан в социальном пансионате регулируются правилами внутреннего распорядка социального пансионата, утверждаемыми директором социального пансионата.

34. Граждане размещаются в социальном пансионате в соответствии с их возрастом, полом и состоянием здоровья.

Специальные жилые помещения (комната или место в жилой комнате) предоставляются гражданам во владение и пользование в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами и государственными социальными стандартами по обслуживанию населения республики в области социального обслуживания.

35. Граждане, проживающие в социальном пансионате, в соответствии с заключением медико-реабилитационной экспертной комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации инвалида (при ее наличии) и заключением врача социального пансионата могут выполнять определенные виды работ в лечебно-трудовых мастерских, подсобном хозяйстве, по уборке помещений и территории социального пансионата, по самообслуживанию, а также участвовать в другом возможном в условиях социального пансионата труде.

36. При наступлении обстоятельств, послуживших основанием для изменения условий и срока проживания гражданина в социальном пансионате, изменение этих условий производится на основании путевки, оформляемой Уполномоченным органом:

со дня подачи гражданином или его законным представителем заявления в Уполномоченный орган со всеми необходимыми документами, но не ранее дня наступления этих обстоятельств;

с первого числа месяца, следующего за тем, в котором были выявлены такие обстоятельства Уполномоченным органом или социальным пансионатом.

37. Опекун (попечителем) детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, совершеннолетних граждан, признанных недееспособными, постоянно проживающих в социальном пансионате, является директор социального пансионата.

38. Денежные суммы (пенсии, пособия, другие платежи), причитающиеся гражданам, проживающим в социальном пансионате, выплачиваются в порядке, установленном законодательством.

39. Суммы пенсий, пособий, других платежей, причитающиеся гражданину, помещенному в социальный пансионат на постоянное проживание, перечисляются на его текущий (расчетный) банковский счет, и расходуются на его нужды.

Социальный пансионат ведет учет получаемых на гражданина денежных сумм и произведенных из них расходов.

Деятельность социального пансионата по управлению имуществом граждан, проживающих в социальном пансионате, и учету их имущества осуществляется в соответствии с законодательством.

40. В случае смерти гражданина, проживавшего в социальном пансионате, наследование денежных сумм и иного имущества, ему принадлежавшего, производится в порядке, установленном законодательством.

При выбытии гражданина по причине смерти социальный пансионат в течение семи рабочих дней с даты смерти информирует местный исполнительный и распорядительный орган по месту жительства умершего гражданина о факте смерти, а также о располагаемых данных об его имуществе, включая сведения о средствах, находящихся на банковских счетах.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОМ ПАНСИОНАТЕ

41. Проживающим в социальном пансионате гражданам оказываются социальные услуги согласно перечню социальных услуг, оказываемых государственными учреждениями социального обслуживания, с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218.

42. Социальные услуги оказываются гражданам в порядке и на условиях, предусмотренных Инструкцией о порядке и условиях оказания

социальных услуг государственными учреждениями социального обслуживания, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК ВРЕМЕННОГО ВЫБЫТИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ГРАЖДАН ИЗ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

43. Временное выбытие гражданина из социального пансионата производится с согласия директора социального пансионата на срок общей продолжительностью не более трех месяцев в календарном году по письменному заявлению родителей (родственников) и других лиц на основании заключения врача социального пансионата о возможности выезда.

В заявлении указывается причина временного выбытия и точный адрес, по которому будет находиться гражданин в течение всего срока временного выбытия.

На период временного выбытия из социального пансионата гражданин снимается со всех видов довольствия.

Временное выбытие гражданина из социального пансионата оформляется приказом.

44. В случае выбытия из социального пансионата гражданина, проживающего в социальном пансионате на государственном обеспечении, на срок свыше одного месяца (без отчисления из социального пансионата) администрация социального пансионата письменно извещает об этом орган, назначивший и (или) выплачивающий пенсию.

45. Расходы, связанные с поездкой гражданина в период временного выбытия к родителям, родственникам и другим лицам, социальным пансионатом не возмещаются.

46. Отчисление из социального пансионата граждан, не достигших возраста 18 лет, может производиться по заявлению одного из родителей при наличии жилого помещения для проживания.

Отчисление из социального пансионата детей-инвалидов, не достигших возраста 18 лет, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, постоянно проживающих в социальном пансионате, может производиться по заявлению лица, оформившего опеку в установленном законодательством порядке, который обязуется предоставить жилое помещение для проживания и соответствующий уход за гражданином.

47. Основанием для отчисления гражданина из социального пансионата также являются:
снятие инвалидности;
истечение срока проживания и другие случаи, предусмотренные законодательством.

48. Отчисление гражданина из социального пансионата оформляется приказом директора социального пансионата по согласованию с Уполномоченным органом.

49. Дети-инвалиды, оставшиеся без попечения родителей и достигшие восемнадцатилетнего возраста, на основании путевки, выданной Уполномоченным органом, могут переводиться в соответствующий социальный пансионат для взрослых.

Перевод граждан, достигших возраста 18 лет, в отделение сопровождаемого проживания или отделение психоневрологического профиля оформляется приказом директора социального пансионата на основании путевки, выданной Уполномоченным органом.

50. При выбытии (переводе в другой социальный пансионат) гражданину либо его законному представителю, члену семьи, близкому родственнику выдается справка с указанием периода времени, в течение которого он проживал в социальном пансионате, личное имущество и документы, находившиеся на хранении в социальном пансионате.

Гражданину выдаются также закрепленные за ним одежда, белье и обувь по сезону (за исключением граждан, принятых на временное, в том числе краткосрочное, проживание, для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации).

Денежные средства, находящиеся на текущем счете гражданина, переводятся в учреждение банка по месту будущего проживания в установленном порядке.

51. При отсутствии гражданина на территории социального пансионата без согласования с администрацией социального пансионата или невозвращения гражданина по окончании срока временного выбытия, указанного в заявлении, администрация социального пансионата незамедлительно обязана провести мероприятия по установлению его местонахождения, в том числе с уведомлением Уполномоченного органа, а также членов семьи, близких родственников, если таковые имеются, и обратиться с заявлением в органы внутренних дел.

52. В случае смерти гражданина, проживавшего в социальном пансионате, факт смерти регистрируется в установленном законодательством порядке.

Администрация социального пансионата в течение суток информирует об этом членов семьи, родственников, если таковые имеются.

53. Погребение умершего гражданина, проживавшего в социальном пансионате, производится в установленном законодательством порядке.

В случае изъявления желания родители или родственники могут самостоятельно произвести погребение умершего гражданина. В этом случае им выдается врачебное свидетельство о смерти.

ГЛАВА 6 ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

54. Имущество социального пансионата составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в балансе социального пансионата.

Имущество, находящееся в оперативном управлении, не может быть передано в доверительное управление.

55. Источниками формирования имущества и финансирования социального пансионата являются:

имущество, закрепленное за социальным пансионатом на праве оперативного управления;

средства областного бюджета;

средства, полученные от приносящей доходы деятельности;

безвозмездная (спонсорская) помощь, пожертвования юридических и физических лиц;

другие источники, не запрещенные законодательством.

56. Социальный пансионат в отношении закрепленного за ним имущества, осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями деятельности, заданиями Уполномоченного органа и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

57. Социальный пансионат отчуждает или иным способом распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и Собственником.

58. Контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за социальным пансионатом имущества осуществляют Уполномоченный орган и иные государственные органы, уполномоченные законодательством.

59. Полученные средства от приносящей доходы деятельности и имущество, приобретенное за их счет, поступают в оперативное управление социального пансионата, учитываются и используются социальным пансионатом в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 7 УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ ПАНСИОНАТОМ

60. Управление социальным пансионатом осуществляется в соответствии с законодательством, решениями Собственника, Уполномоченного органа и настоящим уставом.

61. Руководителем социального пансионата является директор, который назначается на должность и освобождается от должности служащего Уполномоченным органом. Уполномоченный орган в соответствии с законодательством заключает с директором контракт.

Оплата труда директора устанавливается контрактом в соответствии с законодательством.

62. Директор социального пансионата:
осуществляет непосредственное управление социальным пансионатом;

действует от имени социального пансионата без доверенности, представляет социальный пансионат во всех организациях;

организует работу социального пансионата и несет персональную ответственность за результаты его деятельности;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

в пределах, установленных законодательством, Собственником и настоящим уставом, распоряжается имуществом и средствами социального пансионата, несет персональную ответственность за сохранность этого имущества и его эффективное использование;

утверждает в пределах штатной численности, установленной Собственником, штатное расписание социального пансионата;

по согласованию с Уполномоченным органом назначает на должность и освобождает от должности служащего своего заместителя, заведующих отделениями, заведующего подсобным сельским хозяйством, заведующего хозяйством, главного бухгалтера, юрисконсульта, специалиста по кадрам;

осуществляет прием на работу, подбор, расстановку и увольнение работников социального пансионата, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников социального пансионата;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

в соответствии с законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия к работникам социального пансионата;

выступает стороной от лица нанимателя в коллективных договорах с работниками социального пансионата;

осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

63. Исполнение обязанностей директора социального пансионата в случае его временного отсутствия возлагается на заместителя директора.

ГЛАВА 8 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

64. Социальный пансионат осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, представляет статистическую и иную отчетность в установленном порядке, а также оперативную информацию о результатах деятельности Уполномоченному органу.

65. За непредставление и искажение отчетности, нарушение сроков ее представления должностные лица социального пансионата несут установленную законодательством ответственность.

66. Проверка деятельности социального пансионата осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

67. Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) социального пансионата могут быть осуществлены по решению Собственника.

В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация и ликвидация социального пансионата осуществляются по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда.

68. Реорганизация и ликвидация социального пансионата производятся в порядке, установленном законодательством.

СОГЛАСОВАНО

Начальник главного финансового
управления Могилевского
облисполкома

Ю.А.Ильющин

18.07.2024

СОГЛАСОВАНО

в части управления и распоряжения
государственным имуществом

Заместитель председателя комитета
государственного имущества
Могилевского облисполкома

Е.П.Акулов

18.07.2024



В настоящем уставе пронумеровано и
прошито 15 (пятнадцать) листов

Председатель комитета по труду,
занятости и социальной защите
Могилевского облисполкома

М.В.Шапневская

