**Регистрация граждан в качестве безработных**

Безработный – трудоспособный гражданин, не имеющий работы и заработка, который зарегистрирован в управлении по труду, занятости и социальной защите районного исполнительного комитета в целях поиска подходящей работы, ищет работу и готов приступить к ней.

Регистрация граждан в качестве безработных осуществляется по их месту жительства при личном обращении.

Документы, необходимые для регистрации в качестве безработного, предоставляются гражданином при обращении в соответствии с пунктом 2.30 перечня административных процедур, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200.

Безработные обязаны:

- самостоятельно заниматься поиском работы и информировать о результатах орган по труду, занятости и социальной защите по его требованию;

- являться в орган по труду, занятости и социальной защите по его приглашению для получения направления на работу (обучение), а при отсутствии приглашения не реже одного раза в месяц в установленный день;

- явиться на переговоры с нанимателем по вопросу трудоустройства, в течение двух рабочих дней со дня выдачи органом по труду, занятости и социальной защите направления на работу;

- возвратить в орган по труду, занятости и социальной защите в случае отказа нанимателя в трудоустройстве выданное направление на работу с указанием причины отказа, заверенное подписью уполномоченного должностного лица нанимателя и печатью организации;

- информировать в течение двух рабочих дней орган по труду, занятости и социальной защите об изменении места жительства, о самостоятельном трудоустройстве (в том числе на временную работу), о заключении гражданско-правовых договоров, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг, создание объектов интеллектуальной собственности), наступлении иных обстоятельств, влекущих снятие с учета безработных, прекращение, приостановку выплаты пособия по безработице или снижение его размера.